



# Processus de réservation

Programme « Be Side »,  
Ecully (69)



**NUE-PRO  
SELECT**

Imaginer l'investissement  
humainement responsable

Ci-dessous, la liste des éléments nécessaires à fournir afin que le dossier de réservation soit complet et puisse être traité dans les meilleurs délais par le service Back Office de Nue-Pro Select. Le dossier est à envoyer à l'adresse suivante :

**Nue-Pro Select**  
**11, rue Christophe Colomb**  
**75008 Paris**

Documents à retourner		Éléments validés						
Contrat de réservation	<p>En trois exemplaires originaux pour un acquéreur seul En quatre exemplaires originaux pour un couple acquéreur :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Vérifier ou compléter les pages 1, 2, 5, 8 et 10</li><li>2. Renseigner l'option de notification du projet d'acte (par voie électronique ou pas) en page 11</li><li>3. Remplir / choisir les conditions suspensives liées au choix de financement choisi (prêt bancaire ou cash) en page 31 ou 32</li><li>4. Renseigner l'option de notification du contrat de réservation (par voie électronique ou pas) en page 38</li><li>5. Parapher toutes les pages du contrat de réservation + mentions manuscrites aux endroits indiqués</li></ol>	<input type="checkbox"/>						
Notice descriptive	<p>En trois exemplaires originaux pour un acquéreur seul En quatre exemplaires originaux pour un couple acquéreur :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Parapher toutes les pages</li><li>2. Dater et signer la dernière page par le(s) réservataire(s) avec la mention « lu et approuvé »</li></ol>	<input type="checkbox"/>						
Etat des Risques et Pollutions (ERP)	<p>En trois exemplaires originaux pour un acquéreur seul En quatre exemplaires originaux pour un couple acquéreur :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Signer la page 2</li></ol> <table border="1"><tr><td>vendeur / bailleur SCI MISTRAL</td><td>date / lieu 30/05/2018 / ECULLY</td><td>acquéreur / locataire</td></tr></table> <ol style="list-style-type: none"><li>2. Remplir et signer la page 3 (voir ci-dessous)</li></ol> <table border="1"><tr><td>Adresse de l'immeuble</td><td>Etabli le :</td><td>Visa de l'acquéreur ou du locataire</td></tr></table> <ol style="list-style-type: none"><li>3. Parapher toutes les pages en recto/verso</li></ol>	vendeur / bailleur SCI MISTRAL	date / lieu 30/05/2018 / ECULLY	acquéreur / locataire	Adresse de l'immeuble	Etabli le :	Visa de l'acquéreur ou du locataire	<input type="checkbox"/>
vendeur / bailleur SCI MISTRAL	date / lieu 30/05/2018 / ECULLY	acquéreur / locataire						
Adresse de l'immeuble	Etabli le :	Visa de l'acquéreur ou du locataire						
Plans Tous les plans doivent être signés	<p>En trois exemplaires originaux pour un acquéreur seul En quatre exemplaires originaux pour un couple acquéreur :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Plan de(s) appartement(s) et plan de masse : Dater et signer avec les mentions « Lu et approuvé » et « Fait le... à .... »</li><li>2. Plan du parking : dater et signer avec les mentions « lu et approuvé » et « Fait le ..... à ..... ». Parapher sur l'emplacement</li></ol>	<input type="checkbox"/>						
Dépôt de garantie	<p>Virement bancaire de 3 000€ et une attestation de virement IBAN : FR23 4003 1000 0100 0017 4335 U20 BIC : CDCGFRPPXXX</p>	<input type="checkbox"/>						
Pièces d'identité	<p>Copie recto/verso des pièces d'identité ou les 4 premières pages du passeport valides de chaque réservataire</p>	<input type="checkbox"/>						
		<input type="checkbox"/>						

**Tout dossier incomplet sera refusé et l'option caduque**